

CONDIZIONI PARTICOLARI PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI EROGATI DA TELECOM ITALIA TRUST TECHNOLOGIES S.R.L.

A) SERVIZIO CERTIFICATI SSL PER WEB SERVER (c.d. "TRUST WEB SSL")

Articolo 1. Soggetti dei SERVIZI

Vedi Titolo I articolo 1 "Soggetti dei SERVIZI" pubblicato nelle CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA DEI SERVIZI EROGATI DA TELECOM ITALIA TRUST TECHNOLOGIES S.R.L.

Articolo 2. Modalità di Erogazione del SERVIZIO e Documenti applicabili

2.1. Il CLIENTE FINALE accetta sin d'ora che il SERVIZIO sia in tutto o in parte erogato da TI.TT.

2.2. Le presenti Condizioni per l'utilizzo del servizio Certificati SSL per web server saranno applicabili al rapporto contrattuale in essere tra TI.TT ed il Cliente Finale e/o l'Utilizzatore, fatto salvo quanto convenuto specificamente tra le Parti nella scheda di attivazione del singolo Servizio e/o in altri documenti specifici. In caso di contestazione o di discordanza tra le condizioni ed i termini convenuti tra le Parti, si farà riferimento ai seguenti documenti secondo l'ordine di prevalenza appresso indicato:

- 1 - Scheda di Attivazione;
- 2 - Modulo di Richiesta del Servizio (ove richiesto);
- 3 - Condizioni di Utilizzo del Servizio specifiche;
- 4 - Condizioni Generali di Vendita.

Articolo 3. Durata e recesso

Per le condizioni di durata e recesso relative ai Certificati SSL per web server, troverà applicazione l'art. 14 delle "Condizioni Generali per l'utilizzo dei servizi erogati da Telecom Italia Trust Technologies S.r.l." (Durata e recesso per Servizi con corrispettivo una tantum anticipato).

Articolo 4. Attività ed obblighi di TI.TT per il SERVIZIO DI CERTIFICATI SSL PER WEB SERVER

TI.TT, per le attività relative al SERVIZIO DI CERTIFICATI SSL PER WEB SERVER, assume i seguenti obblighi:

- a. adottare tutte le misure organizzative e tecniche idonee ad evitare danno ad altri;
- b. identificare con certezza il RICHIEDENTE del SERVIZIO;
- c. comunicare al CLIENTE l'accettazione o il rifiuto alla sua richiesta di adesione al SERVIZIO;
- d. emettere il certificato solo a seguito della verifica positiva dei dati, indicati dal CLIENTE, relativi all'identità del soggetto CLIENTE del certificato;
- e. nel caso di certificati SSL, emettere il certificato solo a seguito della verifica positiva e documentata dell'autorizzazione del CLIENTE per ogni nome di dominio o indirizzo IP pubblico indicato nel certificato;
- f. non utilizzare documentazione e dati forniti per le verifiche di cui al punto precedente che siano antecedenti a trentanove (39) mesi;
- g. emettere e rendere pubblico il certificato elettronico nei modi e nei casi stabiliti dalla normativa vigente e nel rispetto del D.Lgs. 196/03;
- h. verificare che la chiave pubblica della quale si richiede la certificazione non sia già stata certificata per un altro CLIENTE, nell'ambito del proprio dominio;
- i. adottare le misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali a norma del D.Lgs. n. 196/03;
- j. garantire il funzionamento efficiente, puntuale e sicuro dei servizi di verifica dello stato dei certificati, nonché garantire un servizio di revoca dei certificati elettronici sicuro e tempestivo;
- k. procedere alla pubblicazione della revoca del certificato elettronico in caso di richiesta da parte del CLIENTE a seguito di perdita del possesso della chiave, di provvedimento dell'autorità, di acquisizione della conoscenza di cause limitative della capacità del titolare, di sospetti abusi o falsificazioni;
- l. assicurare la precisa determinazione della data e dell'ora di rilascio e di revoca dei certificati elettronici;
- m. tenere registrazione, anche elettronica, di tutte le informazioni relative al certificato per almeno venti anni dalla data di emissione del certificato, in particolare al fine di fornire prova della certificazione in eventuali procedimenti giudiziari;
- n. predisporre su mezzi di comunicazione durevoli tutte le informazioni utili al CLIENTE, tra cui in particolare gli esatti termini e condizioni relative all'uso del certificato, compresa

ogni limitazione dell'uso, l'esistenza di un sistema di accreditamento facoltativo e le procedure di reclamo e di risoluzione delle controversie. Dette informazioni, che possono essere trasmesse elettronicamente, devono essere scritte in linguaggio chiaro ed essere fornite prima che il CLIENTE sottoscriva l'adesione al SERVIZIO DI CERTIFICATI SSL PER WEB SERVER;

- o. utilizzare sistemi affidabili per la gestione del registro dei certificati con modalità tali da garantire che soltanto le persone autorizzate possano effettuare inserimenti e modifiche, che l'autenticità delle informazioni sia verificabile, che i dati contenuti nei certificati siano accessibili alla consultazione del pubblico soltanto nei casi consentiti dal CLIENTE e che TI.TT possa rendersi conto di qualsiasi evento che comprometta i requisiti di sicurezza. Su richiesta, elementi pertinenti alle informazioni possono essere resi accessibili a terzi che facciano affidamento sul certificato;
- p. rendere disponibile una copia del documento di Certification Practice Statement (CPS) a chiunque ne faccia richiesta;
- q. dare immediata comunicazione all'AgID - Agenzia per l'Italia Digitale e ai CLIENTI, della cessazione dell'attività e della conseguente rilevazione della documentazione da parte di altro prestatore di servizi di certificazione o del suo annullamento;
- r. procedere alla consegna in piena sicurezza del certificato e delle informazioni per l'utilizzo del SERVIZIO al CLIENTE, nel rispetto della normativa vigente;
- s. nei casi, previsti dalla legge, di revoca immediata, dare preventiva ed immediata comunicazione al CLIENTE specificando i motivi e i tempi di efficacia della revoca; in caso di richiesta avanzata dalla Autorità Giudiziaria dare comunicazione preventiva al CLIENTE.

Articolo 5. Responsabilità di TI.TT per il SERVIZIO DI CERTIFICATI SSL PER WEB SERVER

Nell'ambito del SERVIZIO DI CERTIFICATI SSL PER WEB SERVER, TI.TT sotto propria responsabilità, garantisce che:

- a. il certificato è conforme ai requisiti prescritti dalla normativa vigente, così come indicato nei documenti descrittivi del SERVIZIO;
- b. l'esecuzione delle procedure che portano all'emissione, gestione, revoca dei certificati e delle chiavi di certificazione è stata realizzata a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente;
- c. l'esecuzione delle procedure di identificazione dei RICHIEDENTI, emissione e gestione dei certificati è stata realizzata in conformità al documento di Certification Practice Statement (CPS).

Articolo 6. Esclusioni di responsabilità per il SERVIZIO DI CERTIFICATI SSL PER WEB SERVER

TI.TT non sarà in alcun modo responsabile per i danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, o pregiudizi da chiunque patiti a causa dell'inserimento nel certificato, nel rispetto delle vigenti norme di legge, di informazioni non esplicitamente escluse per iscritto dal CLIENTE.

Articolo 7. Obblighi del CLIENTE

Il CLIENTE che completa la richiesta del SERVIZIO su Trust Shop assume i seguenti obblighi:

- a. inoltrare richiesta di registrazione a TI.TT secondo le modalità indicate nel Certification Practice Statement (CPS) presente sul sito di TI.TT al link www.trusttechnologies.it, nella sezione dedicata al servizio;
- b. comunicare a TI.TT, l'eventuale variazione dei dati previsti al punto precedente anche dopo l'emissione del certificato;
- c. fornire a TI.TT informazioni esatte e veritiere in fase di registrazione;
- d. leggere, comprendere ed accettare integralmente il documento di Certification Practice Statement (CPS) presente sul sito di TI.TT al link www.trusttechnologies.it, nella sezione dedicata al servizio.
- e. richiedere il certificato secondo le modalità previste dal Certification Practice Statement (CPS);
- f. assicurare che la generazione della coppia di chiavi di sottoscrizione da parte del CLIENTE stesso, avvenga in modalità sicura nel rispetto delle norme e delle modalità tecniche al riguardo previste dalla vigente normativa;
- g. adottare misure tecniche ed organizzative idonee ad evitare la compromissione della propria chiave privata;

- h. notificare a TI.TT l'eventuale compromissione della chiave privata non appena ne sia venuto a conoscenza;
- i. richiedere immediatamente la revoca del certificato nel caso di sospetta o accertata compromissione della propria chiave privata;
- j. richiedere immediatamente la revoca del certificato nel caso in cui una o più delle informazioni contenute nel certificato perdano di validità;
- k. cessare immediatamente l'uso di un certificato revocato e rimuovere prontamente il certificato dal sito web sul quale è installato;
- l. utilizzare i certificati esclusivamente per scopi legali e autorizzati, in conformità con la policy indicata nel certificato stesso;
- m. installare il certificato esclusivamente sui siti web previsti (indicati nel certificato stesso);
- n. in caso di assenza o impossibilità di utilizzare il sistema di comunicazione sicuro con TI.TT, o gli altri sistemi di comunicazione previsti nel Certification Practice Statement (CPS), inoltrare le comunicazioni a TI.TT presso la sede del medesimo o altro ufficio appositamente indicato dalla stessa.

Condizioni Generali, approva specificamente, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 cod.civ., le clausole 6, 7, 8, 9.

Articolo 8. Revoca dei certificati nel SERVIZIO DI CERTIFICATI SSL PER WEB SERVER

È causa di revoca su richiesta del CLIENTE del Certificato: qualsiasi forma di compromissione, debitamente circostanziata, della chiave privata o della sua segretezza.

Inoltre, sono cause di revoca del certificato, su iniziativa di TI.TT:

- a. il riscontro che il certificato non è stato rilasciato secondo la vigente normativa e il Certification Practice Statement (CPS);
- b. il riscontro che uno dei prerequisiti per l'accettazione della registrazione del CLIENTE sia venuto meno;
- c. la sopravvenuta modifica dei dati del CLIENTE o di altri elementi riportati nel certificato;
- d. il riscontro che il CERTIFICATO del certificato ha infranto uno degli obblighi assunti al momento della richiesta di registrazione, previsti nella normativa ed indicati nel Certification Practice Statement (CPS);
- e. la sopravvenuta compromissione della chiave di certificazione che ha firmato il certificato in questione;
- f. eventuale richiesta motivata dell'Autorità Giudiziaria.

L'elencazione di cui ai precedenti commi deve ritenersi indicativa, rinviandosi al Certification Practice Statement (CPS) per l'individuazione di ulteriori fattispecie, nonché per le modalità di comunicazione dell'esercizio del diritto di revoca.

TI.TT, nel pieno rispetto della normativa vigente, si riserva la facoltà di procedere alla revoca di un certificato in quei casi in cui, a proprio insindacabile giudizio, ritenesse venute meno le condizioni di sicurezza per l'espletamento dell'attività di certificazione.

Articolo 9. Riemissione del Certificato per Sostituzione

9.1. Il CLIENTE ha facoltà di richiedere la riemissione gratuita del Certificato in sostituzione di quello emesso erroneamente in origine, ancorché per cause a lui imputabili (es. errata correttezza delle informazioni rilasciate a TI.TT), motivando la richiesta e inviando la stessa a TI.TT, alla casella delivery-ca@telecomitalia.it.

9.2. La riemissione gratuita del Certificato è ammessa fino ad un massimo di tre volte, entro 15 giorni dall'emissione del Certificato originario.

Decorso i termini indicati, il CLIENTE che richieda la riemissione di un Certificato in sostituzione di quello emesso in origine, sarà tenuto a corrispondere nuovamente a TI.TT il prezzo del SERVIZIO secondo le modalità previste;

9.3. Qualora l'errore nella generazione del Certificato sia per causa imputabile a TI.TT non si terrà conto dei limiti e dei termini indicati al punto precedente.

Accettando le "Condizioni Generali per l'utilizzo dei servizi erogati da Telecom Italia Trust Technologies S.r.l." il Cliente dichiara di approvare specificamente, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 cod.civ., le clausole 4 (Esclusioni), 5 (Disabilitazione dei Servizi), 7 (Responsabilità del Cliente Finale), 14 (Durata e recesso dai Servizi con corrispettivo Una Tantum anticipato), 15 (Durata e recesso dai Servizi a canone anticipato e rinnovo automatico annuale), 16 (Licenza e diritti di privativa), 20 (Foro competente).

Il Cliente dichiara inoltre che, accettando le "Condizioni particolari per l'utilizzo del servizio", che integrano le

B) SERVIZIO FIRMA QUALIFICATA (c.d. "FIRMA SICURA MOBILE")

Articolo 1. Soggetti dei SERVIZI

Vedi Titolo I articolo 1 "Soggetti dei SERVIZI" pubblicato nelle CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA DEI SERVIZI EROGATI DA TELECOM ITALIA TRUST TECHNOLOGIES S.R.L.

Articolo 2. Modalità di Erogazione del SERVIZIO e Documenti applicabili

2.1. Il CLIENTE FINALE accetta sin d'ora che il SERVIZIO sia in tutto o in parte erogato da TI.TT.

2.2. Le presenti Condizioni per l'utilizzo del SERVIZIO di Firma Qualificata (SERVIZIO DI FQ) saranno applicabili al rapporto contrattuale in essere tra TI.TT ed il Cliente Finale e/o l'Utilizzatore, fatto salvo quanto convenuto specificamente tra le Parti nella scheda di attivazione del singolo Servizio e/o in altri documenti specifici.

In caso di contestazione o di discordanza tra le condizioni ed i termini convenuti tra le Parti, si farà riferimento ai seguenti documenti secondo l'ordine di prevalenza appresso indicato:

- 1 - Scheda di Attivazione (ove richiesta);
- 2 - Modulo di Richiesta del Servizio (ove richiesto);
- 3 - Condizioni di Utilizzo del Servizio specifiche;
- 4 - Condizioni Generali di Vendita.

2.3. L'erogazione del servizio di certificazione della Firma Qualificata è regolata da un'apposita normativa e da specificazioni tecniche emanate da AgID - Agenzia per l'Italia Digitale.

2.4. Il SERVIZIO di FQ può essere fornito solamente da prestatori di servizi di certificazione iscritti all'elenco pubblico tenuto dall'AgID - Agenzia per l'Italia Digitale - AgID (ELENCO PUBBLICO FQ), presso il quale TITT risulta iscritta in qualità di Certificatore.

Articolo 3. Durata e recesso

Per le condizioni di durata e recesso relative alla Firma Qualificata, troverà applicazione l'art. 14 delle "Condizioni Generali per l'utilizzo dei servizi erogati da Telecom Italia Trust Technologies S.r.l." (Durata e recesso per Servizi con corrispettivo una tantum anticipato).

Articolo 4. Attività ed obblighi di TI.TT per il SERVIZIO di FIRMA QUALIFICATA (FQ)

TITT, per le attività relative al SERVIZIO DI FQ, assume i seguenti obblighi:

- a. adottare tutte le misure organizzative e tecniche idonee ad evitare danno ad altri;
- b. identificare con certezza il Richiedente del servizio di certificazione salvo i casi in cui l'attività di identificazione sia delegata al CLIENTE FINALE o ai TITOLARI stessi secondo le modalità descritte nel Manuale Operativo del SERVIZIO, pubblicato sul sito istituzionale;
- c. comunicare al Richiedente l'accettazione o il rifiuto alla sua richiesta di adesione al SERVIZIO;
- d. rilasciare e rendere pubblico il certificato elettronico nei modi e nei casi stabiliti dalla normativa vigente e nel rispetto del D.Lgs. 196/03;
- e. verificare che la chiave pubblica della quale si richiede la certificazione non sia già stata certificata, per un altro TITOLARE, nell'ambito del proprio dominio;
- f. informare il Richiedente, in modo compiuto e chiaro, sulla procedura di certificazione e sui necessari requisiti tecnici per accedervi e sulle caratteristiche e sulle limitazioni d'uso delle firme emesse sulla base del servizio di certificazione;
- g. adottare le misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali a norma del D.Lgs. n. 196/03;
- h. garantire il funzionamento efficiente, puntuale e sicuro dei servizi di elencazione, nonché garantire un servizio di revoca e sospensione dei certificati elettronici sicuro e tempestivo;
- i. procedere alla pubblicazione della revoca e della sospensione del certificato elettronico in caso di richiesta da parte del TITOLARE, di perdita del possesso della chiave, di provvedimento dell'autorità, di acquisizione della conoscenza di cause limitative della capacità del titolare, di sospetti abusi o falsificazioni;
- j. assicurare la precisa determinazione della data e dell'ora di rilascio, di revoca e di sospensione dei certificati elettronici;

- k. non rendersi depositario di dati per la creazione della firma del TITOLARE;
- l. tenere registrazione, anche elettronica, di tutte le informazioni relative al certificato per almeno venti anni dalla data di emissione del certificato, in particolare al fine di fornire prova della certificazione in eventuali procedimenti giudiziari;
- m. non copiare né conservare le chiavi private di firma del soggetto cui TITT ha fornito il servizio di certificazione, né i dispositivi di firma, ove previsti, che le contengono;
- n. predisporre su mezzi di comunicazione durevoli tutte le informazioni utili al Richiedente, tra cui in particolare gli esatti termini e condizioni relative all'uso del certificato, compresa ogni limitazione dell'uso, l'esistenza di un sistema di accreditamento facoltativo e le procedure di reclamo e di risoluzione delle controversie. Dette informazioni, che possono essere trasmesse elettronicamente, devono essere scritte in linguaggio chiaro ed essere fornite prima che il Richiedente sottoscriva l'adesione al SERVIZIO di FQ
- o. utilizzare sistemi affidabili per la gestione del registro dei certificati con modalità tali da garantire che soltanto le persone autorizzate possano effettuare inserimenti e modifiche, che l'autenticità delle informazioni sia verificabile, che i dati contenuti nei certificati siano accessibili alla consultazione del pubblico soltanto nei casi consentiti dal TITOLARE e che TITT possa rendersi conto di qualsiasi evento che comprometta i requisiti di sicurezza. Su richiesta, elementi pertinenti alle informazioni possono essere resi accessibili a terzi che facciano affidamento sul certificato;
- p. indicare al TITOLARE una modalità sicura per la generazione delle firme, che presenti le caratteristiche e i requisiti di sicurezza indicati dalla normativa vigente;
- q. procedere alla consegna in piena sicurezza del certificato, degli strumenti e delle informazioni per l'utilizzo del SERVIZIO al TITOLARE, nel rispetto della normativa vigente;
- r. fornire ovvero indicare, rendendolo pubblico, almeno un sistema che consenta di effettuare la verifica delle firme digitali e garantire l'interoperabilità del prodotto di verifica per i documenti informatici sottoscritti con firma digitale ad opera di AgID - Agenzia per l'Italia Digitale nell'ambito delle attività di Vigilanza sui Certificatori Accreditati;
- s. dare immediata comunicazione all'AgID - Agenzia per l'Italia Digitale e ai TITOLARI, della cessazione dell'attività e della conseguente rilevazione della documentazione da parte di altro prestatore di servizi di certificazione o del suo annullamento;
- t. garantire che il codice identificativo assegnato a ciascun TITOLARE sia univoco nell'ambito dei propri utenti;
- u. rilasciare al TITOLARE un codice riservato per la richiesta di revoca;
- v. nei casi previsti dalla legge di revoca immediata, dare preventiva ed immediata comunicazione al TITOLARE specificando i motivi e i tempi di efficacia della revoca.

Articolo 5. Responsabilità di TI.TT per il SERVIZIO di FIRMA QUALIFICATA (FQ)

Nell'ambito del SERVIZIO DI FQ, TITT sotto propria responsabilità, garantisce che:

- a. Il certificato e il dispositivo di firma sono conformi ai requisiti prescritti dalla normativa vigente, così come indicato nei documenti descrittivi del SERVIZIO DI FQ (Manuale Operativo);
- b. L'esecuzione delle procedure che portano all'emissione, custodia, sospensione cautelativa o revoca dei certificati e delle chiavi di certificazione e marcatura temporale è stata realizzata a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente.

Articolo 6. Esclusioni di responsabilità per il SERVIZIO DI FIRMA QUALIFICATA (FQ)

TI.TT non sarà in alcun modo responsabile per i danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, o pregiudizi da chiunque patiti a causa dell'inserimento nel certificato, nel rispetto delle

vigenti norme di legge, di informazioni non esplicitamente escluse per iscritto dal CLIENTE e/o dal TITOLARE.

Articolo 7. Obblighi del CLIENTE FINALE e/o del TITOLARE

7.1 Il CLIENTE FINALE che completa la richiesta del SERVIZIO su Trust Shop assume i seguenti obblighi:

- a. indicare a TITT eventuali limitazioni nell'uso della coppia di chiavi;
- b. indicare esplicitamente e per iscritto, nella documentazione di richiesta di accesso al SERVIZIO, tutte le informazioni che non desidera che siano inserite nel certificato, ad esclusione di quelle considerate obbligatorie;

7.2 Per quanto concerne le attività di identificazione, registrazione ed amministrazione, il CLIENTE FINALE e/o il TITOLARE assume gli specifici obblighi seguenti:

- a. completare o accertare che venga completata correttamente la richiesta di adesione al SERVIZIO DI FQ;
- b. procedere alla identificazione certa, attenendosi alle procedure comunicate da TITT;
- c. fornire al Richiedente tutte le informazioni attinenti al trattamento dei suoi dati personali in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03;
- d. verificare ed inoltrare a TITT le richieste di revoca o sospensione del certificato.

Articolo 8. Responsabilità del CLIENTE FINALE e/o del TITOLARE

Fatte salve le previsioni della normativa vigente, costituisce specifica responsabilità contrattuale del CLIENTE FINALE e/o del TITOLARE l'erronea o parziale indicazione di dati rilevanti per l'erogazione del SERVIZIO.

Pertanto il CLIENTE FINALE e/o il TITOLARE del SERVIZIO manleva TITT da ogni responsabilità, spesa, danno o pregiudizio, diretto od indiretto, essa fosse chiamata a rispondere nei confronti di terzi per fatto riconducibile alla erronea o parziale indicazione dei dati rilevanti di cui al comma precedente.

Articolo 9. Obblighi del TITOLARE

Il TITOLARE, con la compilazione e l'invio del Modulo di richiesta online per il rilascio del certificato di firma qualificata, assume i seguenti obblighi:

- a. inoltrare richiesta di registrazione a TITT secondo le modalità indicate nel MANUALE OPERATIVO;
- b. comunicare a TITT l'eventuale variazione di residenza e di tutti i dati previsti al punto precedente anche dopo l'emissione del certificato;
- c. indicare a TITT eventuali limitazioni nell'uso della coppia di chiavi;
- d. assicurare che l'eventuale generazione della coppia di chiavi di sottoscrizione, ove prevista e consentita dal MANUALE OPERATIVO, avvenga all'interno del dispositivo di firma, nel rispetto delle norme e delle modalità tecniche al riguardo previste dalla vigente normativa;
- e. utilizzare esclusivamente gli strumenti e le informazioni per l'utilizzo del SERVIZIO che TITT gli ha fornito, ovvero almeno uno fra quelli che questa abbia indicato;
- f. non porre in atto nessun comportamento tale da consentire che le chiavi private all'interno del dispositivo di firma siano trasferite al di fuori di esso o ne siano compromesse l'integrità e la riservatezza;
- g. conservare le informazioni e i codici personali per l'utilizzo del SERVIZIO, consegnati da TITT, in modo che essi si trovino sempre in luogo diverso da quello in cui è conservato il dispositivo contenente la chiave o lo strumento impiegato per autorizzare l'operazione di firma;
- h. richiedere immediatamente la revoca dei certificati qualificati relativi alle chiavi contenute nei dispositivi di firma, ove previsti, difettosi o di cui abbia perduto il possesso;
- i. sottoscrivere la richiesta di revoca specificandone la motivazione e la sua decorrenza;
- j. sottoscrivere la richiesta di sospensione specificando la motivazione e il periodo durante il quale la validità del certificato deve essere sospesa;
- k. notificare a TITT l'eventuale compromissione della chiave privata;
- l. verificare che il dispositivo di firma di cui si avvale proceda all'identificazione del TITOLARE prima di generare la firma digitale;
- m. controllare lo stato del certificato prima di generare la firma digitale, attenendosi alle modalità indicate da TITT nel MANUALE OPERATIVO;

- n. in caso di assenza o impossibilità di utilizzare il sistema di comunicazione sicuro con TITT o gli altri sistemi di comunicazione previsti nel MANUALE OPERATIVO, effettuare le comunicazioni a TITT presso la sede del medesimo o altro ufficio appositamente indicato dalla stessa;
- o. non duplicare la propria chiave privata ed i dispositivi che la contengono.

Articolo 10. Revoca dei certificati nel SERVIZIO DI FIRMA QUALIFICATA (FQ)

Sono causa di revoca, su richiesta del TITOLARE del certificato:

- I. lo smarrimento od il furto del dispositivo di firma in cui è inserita l'impronta informatica del certificato;
- II. qualsiasi forma di compromissione, debitamente circostanziata, della chiave privata o della sua segretezza.

Inoltre, sono cause di revoca del certificato, su iniziativa di TITT:

- a. il riscontro che il certificato non è stato rilasciato secondo la vigente normativa ed il MANUALE OPERATIVO;
- b. il riscontro che uno dei prerequisiti per l'accettazione della registrazione del TITOLARE è venuto meno;
- c. la sopravvenuta modifica dei dati personali del TITOLARE o di altri elementi riportati nel certificato;
- d. il riscontro che il TITOLARE del certificato ha infranto uno degli obblighi assunti al momento della richiesta di registrazione, previsti nella normativa ed indicati nel MANUALE OPERATIVO;
- e. la sopravvenuta compromissione della chiave di certificazione che ha firmato il certificato in questione e/o della chiave di marcatura temporale che ha apposto la marcatura temporale all'atto di pubblicazione del certificato;
- f. eventuale richiesta motivata dell'Autorità Giudiziaria.

L'elencazione di cui ai precedenti commi deve ritenersi indicativa, rinviandosi al MANUALE OPERATIVO per l'individuazione di ulteriori fattispecie, nonché per le modalità di comunicazione dell'esercizio del diritto di revoca.

TITT, nel pieno rispetto della normativa vigente, si riserva la facoltà di procedere alla revoca di un certificato in quei casi in cui, a proprio insindacabile giudizio, ritenesse venute meno le condizioni di sicurezza per l'espletamento dell'attività di certificazione.

Articolo 11. Sospensione dei certificati nel SERVIZIO DI FIRMA QUALIFICATA (FQ)

TITT utilizza in via cautelativa lo strumento della sospensione qualora una richiesta di revoca venga effettuata tramite le modalità di comunicazione telefonica, ovvero tramite il canale di comunicazione sicuro fra TITT ed il TITOLARE riportate nel MANUALE OPERATIVO. In tal caso, il certificato viene sospeso temporaneamente.

La revoca definitiva viene effettuata solo dopo la ricezione della conferma da parte del TITOLARE.

La sospensione può essere effettuata anche su richiesta del CLIENTE FINALE, o su iniziativa di TITT, con le modalità indicate nel MANUALE OPERATIVO.

Accettando le "Condizioni Generali per l'utilizzo dei servizi erogati da Telecom Italia Trust Technologies S.r.l." il Cliente dichiara di approvare specificamente, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 cod.civ., le clausole 4 (Esclusioni), 5 (Disabilitazione dei Servizi), 7 (Responsabilità del Cliente Finale), 14 (Durata e recesso dai Servizi con corrispettivo Una Tantum anticipato), 15 (Durata e recesso dai Servizi a canone anticipato e rinnovo automatico annuale), 16 (Licenza e diritti di privativa), 20 (Foro competente).

Il Cliente dichiara inoltre che, accettando le "Condizioni particolari per l'utilizzo del servizio", che integrano le Condizioni Generali, approva specificamente, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 cod.civ., le clausole 6, 7, 8, 9, 10, 11.

C) SERVIZIO FATTURAZIONE ELETTRONICA (c.d. "FATTURA ELETTRONICA SICURA")

Articolo 1. Soggetti dei SERVIZI

Vedi Titolo I articolo 1 "Soggetti dei SERVIZI" pubblicato nelle CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA DEI SERVIZI EROGATI DA TELECOM ITALIA TRUST TECHNOLOGIES S.R.L.

TT.TT esercisce il servizio di Fatturazione Elettronica ai sensi di legge in qualità di INTERMEDIARIO per la Trasmissione e la Conservazione, sul proprio canale di trasmissione accreditato presso lo SDI – Sistema di Interfaccia della Agenzia delle Entrate.

Articolo 2. Modalità di Erogazione del SERVIZIO e Documenti applicabili

2.1 Il CLIENTE FINALE accetta sin d'ora quanto segue:

- che il SERVIZIO sia in tutto o in parte erogato da TI.TT;
- la soluzione "Fatturazione Elettronica Sicura" è basata sulla erogazione, gestita da un flusso procedurale automatico, dei seguenti servizi offerti da TI.TT:
 - Fattura Elettronica
 - Firma Qualificata
 - Conservazione a norma

Per i Servizi di Firma Qualificata e Conservazione a norma si rimanda alle specifiche Condizioni Particolari del singolo servizio, erogato da TI.TT.

2.2. Le presenti Condizioni per l'utilizzo del SERVIZIO saranno applicabili al rapporto contrattuale in essere tra TI.TT ed il Cliente Finale e/o l'Utilizzatore, fatto salvo quanto convenuto specificamente tra le Parti nella scheda di attivazione del singolo Servizio e/o in altri documenti specifici.

In caso di contestazione o di discordanza tra le condizioni ed i termini convenuti tra le Parti, si farà riferimento ai seguenti documenti secondo l'ordine di prevalenza appresso indicato:

- Scheda di Attivazione (ove richiesta);
- Modulo di Richiesta del Servizio (ove richiesto);
- Condizioni di Utilizzo del Servizio specifiche;
- Condizioni Generali di Vendita.

2.3. Il SERVIZIO è stato introdotto ed è regolato con un'apposita normativa (D.M. n. 55 del 2013 e successive modifiche ed integrazioni).

Articolo 3. Durata e recesso

Per le condizioni di durata e recesso relative a "Fattura Elettronica Sicura", troverà applicazione l'art. 14 delle "Condizioni Generali per l'utilizzo dei servizi erogati da Telecom Italia Trust Technologies S.r.l." (Durata e recesso per Servizi con corrispettivo una tantum anticipato).

Articolo 4. Attività ed obblighi di TI.TT per il SERVIZIO di FATTURA ELETTRONICA SICURA

TI.TT, per le attività relative al SERVIZIO di Fattura Elettronica Sicura, assume i seguenti obblighi:

- Prendere in carico attraverso un web editor e/o sistemi messi a disposizione dell'utilizzatore per l'upload manuale o automatico di fatture elettroniche nel formato previsto dalla normativa e riportato sul sito istituzionale della Agenzia delle Entrate www.fatturapa.gov.it.
- Annotare sul documento che la fattura è emessa, per conto del cedente prestatore, dalla stessa TI.TT (così come richiesto dall'art. 21 comma 2, lettera n), del D.P.R. n.633 del 1972);
- Emettere la fattura per conto del cliente firmando digitalmente le fatture elettroniche con un proprio certificato qualificato di firma remota e trasmettendole a SDI-Sistema di Interscambio dell'Agenzia delle Entrate (di seguito per brevità: "SDI");
- Versare automaticamente nel proprio Sistema di Conservazione le fatture elettroniche prese in carico;
- Conservare a norma le fatture versate nel Sistema di Conservazione, in periodo di vigenza contrattuale, al termine del quale il Cliente potrà recuperare i propri documenti nelle modalità descritte nella scheda tecnica.

Articolo 5. Responsabilità di TI.TT per il SERVIZIO di FATTURA ELETTRONICA SICURA (FES)

Nell'ambito del SERVIZIO DI FES, TI.TT sotto propria responsabilità, garantisce che:

- Il certificato di firma utilizzato è conforme ai requisiti prescritti dalla normativa vigente, così come indicato nei documenti descrittivi del SERVIZIO DI FQ (Manuale Operativo);
- L'esecuzione delle procedure che portano all'emissione, custodia, sospensione cautelativa o revoca dei certificati e delle chiavi di certificazione e marcatura temporale è stata realizzata a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente.

Articolo 6. Obblighi del CLIENTE e/o dell'UTILIZZATORE

6.1 Il CLIENTE che completa la richiesta del SERVIZIO su Trust Shop assume i seguenti obblighi:

- Le credenziali consegnate per l'accesso al servizio sono personali, riservate al singolo utilizzatore e debbono essere conservate in modo che non possano entrare nella disponibilità di altre persone. Nel caso in cui diversi soggetti utilizzatori debbano accedere al servizio, è possibile richiedere ulteriori e diverse credenziali per ogni singolo utilizzatore.
- Modificare la password di accesso periodicamente e specificamente tutte le volte che il sistema lo richiederà, in conformità ai requisiti della normativa sulla Privacy, al fine di garantire la sicurezza dei dati gestiti
- Informare TI.TT e modificare la password di accesso nel caso si reputi che la conservazione delle credenziali possa non essere avvenuta con modalità sicure;

Articolo 7. Responsabilità del CLIENTE

Fatte salve le previsioni della normativa vigente, costituisce specifica responsabilità contrattuale del CLIENTE l'erronea o parziale indicazione di dati rilevanti per l'erogazione del SERVIZIO.

In particolare il Cliente, in quanto cedente/prestatore, è responsabile delle violazioni contabili o fiscali connesse alla fase di emissione fattura.

L'emissione delle fatture elettroniche con apposizione della firma digitale di TI.TT viene effettuata esclusivamente sulla base dei dati forniti dal cliente, pertanto il CLIENTE del SERVIZIO manleva TITT da ogni responsabilità, spesa, danno o pregiudizio, diretto od indiretto, essa fosse chiamata a rispondere nei confronti di terzi per fatto riconducibile alla erronea o parziale indicazione dei dati rilevanti in relazione o in dipendenza del servizio di fatturazione elettronica.

Articolo 8. Servizio accessorio di Conservazione a norma

Unitamente al SERVIZIO di Fatturazione Elettronica Sicura viene erogato il servizio accessorio di Conservazione a norma per documenti fiscali, secondo le modalità e le procedure pubblicate all'interno delle "Condizioni Specifiche per l'utilizzo dei servizi di Conservazione a norma dei documenti informatici", disponibili nel sito istituzionale di TI.TT alla pagina:

<https://www.trusttechnologies.it/download/legale-e-privacy/>.

Accettando le "Condizioni Generali per l'utilizzo dei servizi erogati da Telecom Italia Trust Technologies S.r.l." il Cliente dichiara di approvare specificamente, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 cod.civ., le clausole 4 (Esclusioni), 5 (Disabilitazione dei Servizi), 7 (Responsabilità del Cliente Finale), 14 (Durata e recesso dai Servizi con corrispettivo Una Tantum anticipato), 15 (Durata e recesso dai Servizi a canone anticipato e rinnovo automatico annuale), 16 (Licenza e diritti di privativa), 20 (Foro competente).

Il Cliente dichiara inoltre che, accettando le "Condizioni particolari per l'utilizzo del servizio", che integrano le Condizioni Generali, approva specificamente, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 cod.civ., le clausole 6, 7, 8.

D) SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (c.d. 'TRUST PEC')

Articolo 1. Soggetti dei SERVIZI

Vedi Titolo I articolo 1 "Soggetti dei SERVIZI" pubblicato nelle CONDIZIONI GENERALI PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI EROGATI DA TELECOM ITALIA TRUSTTECHNOLOGIES S.R.L.

In considerazione delle caratteristiche specifiche del servizio, si configurano anche i seguenti Soggetti, non espressamente inclusi nell'articolo sopra menzionato:

- Si definisce MTTENTE l'UTILIZZATORE che si avvale della PEC di TI.TT per la trasmissione di documenti prodotti mediante strumenti informatici.
- Si definisce DESTINATARIO l'UTILIZZATORE che si avvale della PEC di TI.TT per la ricezione di documenti prodotti mediante strumenti informatici.

Articolo 2. Modalità di Erogazione del SERVIZIO e Documenti applicabili

2.1 Il CLIENTE FINALE accetta sin d'ora che il SERVIZIO sia in tutto o in parte erogato da TI.TT.

2.2 Le presenti Condizioni per l'utilizzo del Servizio saranno applicabili al rapporto contrattuale in essere tra TI.TT ed il Cliente Finale e/o l'Utilizzatore, fatto salvo quanto convenuto specificamente tra le Parti nella scheda di attivazione del singolo Servizio e/o in altri documenti specifici.

In caso di contestazione o di discordanza tra le condizioni ed i termini convenuti tra le Parti, si farà riferimento ai seguenti documenti secondo l'ordine di prevalenza appresso indicato:

- 1 – Scheda di Attivazione;
- 2 – Condizioni Generali;
- 3 – Condizioni di Utilizzo del Servizio
- 4 – Manuale Operativo PEC

2.3 L'erogazione del servizio di Posta Elettronica Certificata ("PEC" o "Servizio") è regolata da un'apposita normativa e da specificazioni tecniche emanate dall'Agenzia per l'Italia Digitale – AgID.

2.4 La PEC può essere fornita solamente da Gestori del servizio iscritti nell'Elenco Pubblico tenuto dall'AgID - Agenzia per l'Italia Digitale (ELENCO PUBBLICO PEC), presso il quale TI.TT risulta iscritta in qualità di Gestore del servizio.

2.5 La PEC sarà erogata da TI.TT conformemente a quanto descritto nel Manuale Operativo del servizio depositato presso AgID - Agenzia per l'Italia Digitale e reso pubblico da TI.TT sul proprio sito web www.trusttechnologies.it (MANUALE OPERATIVO).

2.6 La PEC potrà essere, in occasione di specifiche promozioni commerciali, oggetto di offerta articolata nei seguenti "pacchetti" promozionali. In tal caso i servizi accessori resteranno disciplinati dalle rispettive Condizioni Specifiche in essere a cui si rinvia integralmente.

Articolo 3. Attività e obblighi di TI.TT

TI.TT fornirà la PEC conformemente a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia, con le modalità indicate nel MANUALE OPERATIVO PEC e secondo le presenti CONDIZIONI. In particolare TI.TT assume i seguenti obblighi:

- a. assicurare l'interoperabilità del proprio servizio di PEC con gli altri operatori iscritti nell'elenco pubblico dei gestori di PEC;
- b. assicurare l'erogazione della PEC secondo i livelli minimi di servizio previsti dalla normativa vigente.

TI.TT si riserva il diritto di modificare le specifiche tecniche di erogazione della PEC in base all'evoluzione tecnologica e/o normativa, rendendole note attraverso la pubblicazione nel MANUALE OPERATIVO PEC, ove tali modifiche risultassero essere di rilevante entità o la loro pubblicazione fosse richiesta dalla normativa vigente.

Articolo 4. Durata e recesso

Per le condizioni di durata e recesso relative al Servizio, troverà applicazione l'art. 15 delle "CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA DEI SERVIZI EROGATI DA TELECOM ITALIA TRUST TECHNOLOGIES S.R.L." (Durata e recesso dai Servizi a canone anticipato e rinnovo automatico annuale).

Articolo 4. Servizi Accessori PEC

TI.TT, congiuntamente alla PEC e solo su richiesta del CLIENTE FINALE, erogherà i SERVIZI AGGIUNTIVI di seguito indicati:

Servizi di Notifica: al ricevimento di un messaggio nella casella di PEC, TI.TT invia comunicazioni di notifica ai recapiti indicati nella documentazione di attivazione del SERVIZIO

Servizi di Inoltro: TI.TT inoltra automaticamente verso il recapito indicato dal CLIENTE FINALE, nella documentazione di attivazione del SERVIZIO, tutti i messaggi PEC in arrivo su una determinata casella.

Archiviazione del contenuto della Casella PEC: TI.TT tratterà il contenuto della casella secondo le istruzioni fornite dal CLIENTE FINALE con la documentazione di attivazione del SERVIZIO.

Conservazione a norma del contenuto della Casella PEC: TI.TT tratterà il contenuto in Conservazione digitale ai sensi della normativa in vigore e nel rispetto di quanto pubblicato nel Manuale della Conservazione, disponibile sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).

Articolo 5. Esclusioni di responsabilità per il SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

TI.TT non sarà in alcun modo responsabile per quanto di seguito indicato:

- a. danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, o pregiudizi da chiunque patiti derivanti dal mancato invio o dalla mancata consegna dei messaggi ove causati da anomalie segnalate, secondo i casi, al MTTENTE o al DESTINATARIO i quali non abbiano provveduto a riscontrare la comunicazione di anomalia inviata da TI.TT;
- b. danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, o pregiudizi da chiunque patiti derivanti dalla violazione non imputabile a TI.TT delle previsioni normative in merito al trattamento dei messaggi con contenuto malevolo o contenenti virus informatici;
- c. danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, o pregiudizi da chiunque patiti derivanti dall'impiego, da parte dei CLIENTI FINALI/UTILIZZATORI, della PEC al di fuori delle previsioni normative vigenti o dall'utilizzo di servizi di posta elettronica forniti da gestori non inclusi nell'elenco pubblico tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).

I messaggi di posta elettronica possono subire dei ritardi nella loro trasmissione via Internet, pertanto TI.TT non assume alcuna responsabilità, salvo eventuale dolo o colpa grave, per detti ritardi.

TI.TT è esonerata da ogni potere di controllo, di mediazione o di vigilanza sul contenuto dei messaggi inviati dagli UTILIZZATORI e non assume nessuna responsabilità riguardo al loro contenuto illecito o contrario alla morale o all'ordine pubblico, non sussistendo alcun obbligo di cancellazione in capo a TI.TT in merito al contenuto dei messaggi.

TI.TT non assume nessun obbligo, garanzia o responsabilità ulteriori rispetto a quelle previsti dalle presenti Condizioni e dalla normativa vigente.

Il danneggiato decade dal diritto al risarcimento dei danni imputabili a TI.TT qualora non ne faccia motivata denuncia scritta ad TI.TT entro il termine di 10 giorni dal verificarsi dell'evento dannoso.

La responsabilità di TI.TT non può in ogni caso essere superiore all'ammontare del corrispettivo del servizio pagato dal CLIENTE FINALE nell'anno in cui si verifica il disservizio.

Articolo 6. Effetti della cessazione del SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

Il CLIENTE FINALE prende atto che alla scadenza del contratto o in caso di suo scioglimento anticipato, per qualsivoglia motivo, non sarà più possibile accedere alla PEC ed al suo contenuto, pertanto si impegna a darne informativa agli UTILIZZATORI, sollevando TI.TT da ogni responsabilità derivante dal mancato accesso al SERVIZIO. TI.TT si intende autorizzata alla cancellazione delle caselle di PEC e del loro contenuto a partire dal trentesimo giorno successivo alla data di scadenza o di scioglimento, per qualsivoglia motivo, del contratto, salvi gli adempimenti di legge.

Qualora il CLIENTE e/o UTILIZZATORE sia titolare di una casella PEC comprensiva del SERVIZIO AGGIUNTIVO di Archiviazione del contenuto, la cessazione per qualsivoglia motivo della casella stessa, comporterà contestualmente la cessazione del SERVIZIO AGGIUNTIVO di Archiviazione ad essa associato, decorsi trenta giorni dalla data di disattivazione (per il conteggio farà fede la comunicazione di avvenuta cessazione al CLIENTE e/o UTILIZZATORE da parte di TI.TT). Sarà cura del CLIENTE e/o UTILIZZATORE provvedere autonomamente al salvataggio e alla conservazione del contenuto della casella e del contenuto in Archiviazione, per la cui perdita e/o danneggiamento, contestuali o successive alle

operazioni di salvataggio, il CLIENTE sin d'ora solleva TI.TT da qualsivoglia responsabilità.

Qualora la casella PEC sia comprensiva del SERVIZIO AGGIUNTIVO di Conservazione a norma del contenuto della Casella PEC, la cessazione per qualsivoglia motivo della casella PEC comporterà contestualmente la cessazione del/i SERVIZIO/I AGGIUNTIVO/I alla stessa. Sarà cura del CLIENTE e/o UTILIZZATORE provvedere autonomamente al salvataggio dei contenuti, per la cui perdita e/o danneggiamento, contestuali o successive alle operazioni di salvataggio stesso, il CLIENTE sin d'ora solleva TI.TT da qualsivoglia responsabilità. Per i contenuti in Conservazione a norma, la cessazione e il salvataggio dei contenuti seguirà le modalità indicate nella documentazione descrittiva del servizio di Conservazione a norma e nel Manuale della Conservazione, pubblicati sul sito di TI.TT all'indirizzo:

<https://www.trusttechnologies.it/download/documentazione>.

Accettando le “Condizioni Generali per l'utilizzo dei servizi erogati da Telecom Italia Trust Technologies S.r.l.” il Cliente dichiara di approvare specificamente, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 cod.civ., le clausole 4 (Esclusioni), 5 (Disabilitazione dei Servizi), 7 (Responsabilità del Cliente Finale), 14 (Durata e recesso dai Servizi con corrispettivo Una Tantum anticipato), 15 (Durata e recesso dai Servizi a canone anticipato e rinnovo automatico annuale), 16 (Licenza e diritti di privativa), 20 (Foro competente).

Il Cliente dichiara inoltre che, accettando le “Condizioni particolari per l'utilizzo del servizio”, che integrano le Condizioni Generali, approva specificamente, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 cod.civ., le clausole 5, 6.